МКДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 13 «Родничок»

«Принято»
Педагогическим Советом
Протокол № 01 от 30.08.2018 г.

«Утверждено»
Приказом № 114 – ОД
от 31.08.2018г.
Заведующий
_____ Палагнюк Т.О.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО – МЕДИКО - ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ (ПМПк)

1. Общие положения.

1.1. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов МКДОУ, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

1.2. ПМПк создан на базе МКДОУ детский сад компенсирующего вида №13 «Родничок» согласно приказа руководителя образовательного учреждения , при наличии соответствующих специалистов. Общее руководство ПМПк возложить на руководителя МКДОУ – Палагнюк Т.О.

1.3. ПМПк МКДОУ в своей деятельности руководствуется Уставом МКДОУ, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося, договором между ПМПк МДОУ и ПМПК ЦДиК г.Кировска.

2. Цель ПМПк:

Обеспечить диагностико - коррекционное психолого- медико- педагогическое сопровождение обучающихся с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психологического здоровья обучающихся.

3. Задачи ПМПк:

3.1.Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации детей с ЗПР и ТНР.

3.2.Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

3.3.Выявление резервных возможностей ребенка;

3.4.Определение характера, продолжительности и эффективности коррекционной помощи в рамках имеющихся возможностей;

3.5.Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния в картах сопровождения ребенка.

4.Направления работы ПМПк:

4.1. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальными запросом на обследование детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

4.2. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществлять по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников МКДОУ с согласия родителей (законных представителей) обучающихся. Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в образовательном учреждении, при наличии показаний и с согласия родителей направляет ребенка в детскую поликлинику.

4.3.Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

4.4. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение, и разрабатываются рекомендации.

4.5. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

4.6 При отсутствии в МКДОУ условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК).

4.7. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

4.8. Плановые заседания проводятся один раз в квартал. Проведение внеплановых заседаний ПМПк определяется реальным запросом образовательного учреждения.

4.9. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.

4.10. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: воспитатель ДОУ или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

4.11. На заседании ПМПк все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, предоставляют заключения на ребенка и рекомендации.

Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

4.12. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

4.13. При направлении ребенка на ПМПК копия коллегиального заключения ПМПк выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте, копии заключений специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем ПМПк. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк могут направляться толь по официальному запросу.

5. Права

5.1. ПМПк имеет право:

- проводить обследование детей по результатам проведенных диагностик детей ДОУ на плановых и внеплановых заседаниях с целью определения дальнейшего образовательного маршрута каждого ребенка;
- при необходимости более глубокого обследования рекомендовать родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико- педагогическую комиссию (ПМПК) ЦДиК г. Кировска.

6. Ответственность

6.1 ПМПк несет ответственность:

- за объективность выводов и рекомендаций по дальнейшему образовательному маршруту;
- за принятие решения о форме организации коррекционного воспитания детей с учетом их психофизических и интеллектуальных возможностей в целях определения дальнейшего образовательного маршрута.

7. Делопроизводство

7.1 Ведется следующая документация:

- индивидуальные карты сопровождения воспитанников;
- протоколы заседаний ПМПк;
- график плановых заседаний ПМПк.

(основание: Письмо Минобразования России от 27.03.00 № 27/901-6)