

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 34»**

Рассмотрено на совете родителей МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида № 34»

Протокол от «09» января 2016 г. № 1

Утверждено
Заведующим МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 34»

 С. А. Сергушова

Приказ от «09» января 2016 г. № 2/3

4 листов
ого бюджетного
ного учреждения
анного вида №34»
ушова «09» 01 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВНЕСЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМИ И (ИЛИ)
ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ
И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ НА НУЖДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 34»**

Г. Кировск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами упрощённом порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития МБДОУ №34, совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию детей в МБДОУ № 34;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в ДОУ и оказания практической помощи заведующему, осуществляющему привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования МБДОУ № 34 является бюджет Кировского муниципального района.

1.4. Источники финансирования МБДОУ № 34, предусмотренные настоящим Положением являются **дополнительными** к основному источнику. Привлечение МБДОУ № 34 дополнительных источников финансирования не влечёт за собой сокращение объёмов финансирования МБДОУ № 34.

1.5. Дополнительная поддержка МБДОУ №34 оказывается в следующих случаях:

- **добровольные пожертвования;**
- **целевые взносы;**
- **безвозмездное выполнение работ.**

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки МБДОУ № 34 является добровольность её внесения физическими и юридическими лицами, в том числе и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих МБДОУ № 34.

Совет родителей – родители (законные представители) детей, посещающих МБДОУ № 34, избранные решением родителей групп и входящие в состав родительского комитета групп, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития МБДОУ № 34.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая денежные средства, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях (развитие МБДОУ № 34).

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заявления жертвователя о

целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд МБДОУ № 34 относится к компетенции МБДОУ.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счёт МБДОУ № 34 в безналичной форме расчётов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ имущества, развитие и укрепление материально-технической базы МБДОУ, охрану жизни и здоровья детей, обеспечение безопасности детей в период пребывания их в МБДОУ либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Рассмотрение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей детей принимается Советом родителей и родительскими комитетами групп с указанием цели их привлечения. **Оно должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.**

3.6. При внесении целевых взносов на основании рассмотрения Советом родителей и родительскими комитетами групп о целевых взносах жертвователи в письменной форме оформляют заявление о пожертвовании денежных средств МБДОУ № 34 на определённые цели (целевые взносы) (Приложение №1).

3.7. МБДОУ № 34 не имеет право самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия Совета родителей и родительских комитетов групп.

3.8. Добровольные пожертвования МБДОУ № 34 могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования.

3.10. Руководитель МБДОУ № 34 организует с помощью бухгалтерии УУиК отдельный бухгалтерский учёт целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.11. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по акту приёма-передачи установленного образца подписываются заведующим МБДОУ и жертвователем.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПОМОЩИ (СОДЕЙСТВИЕ)

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МБДОУ №34 поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МБДОУ работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе.

4.2. При оказании безвозмездной помощи МБДОУ №34 и жертвователем заключается Договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг), и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) заведующим МБДОУ №34 и жертвователем акт сдачи-приёмки выполнения работ (оказанию услуг).

5. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЁТА ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. МБДОУ №34 ведёт отдельный бухгалтерский и налоговый учёт всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определённое назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учтённых документов, сформированных в соответствии с требованиями Федерального закона о бухгалтерском учёте.

5.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтерия МБДОУ №34 , приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платёжного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счёт МБДОУ №34 через отделение банков Российской Федерации.

5.3. Целевые и безвозмездные поступления на основании п.2 ст.231 части 2 налогового кодекса Российской Федерации налогом на прибыль не облагаются.

6. ОТЧЁТНОСТЬ ПО ЦЕЛЕВЫМ ВЗНОСАМ И ДОБРОВОЛЬНЫМ ПОЖЕРТВОВАНИЯМ

6.1. Администрация МБДОУ №34 обязана на собраниях родителей (законных представителей) в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе перед родителями (законными представителями) о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчёт должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчётом небольшого числа жертвователей отчёт может быть размещён по группам на информационных стендах МБДОУ №34 и на сайте МБДОУ №34.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. При несоблюдении настоящего Положения руководитель МБДОУ № 34 несёт ответственность за несоблюдение в соответствии с действующим законодательством.

8. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Запрещается принуждение со стороны работников МБДОУ №34 к внесению целевых взносов, добровольных пожертвований.

8.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МБДОУ № 34.

